

**ELENCO DOCUMENTI DA ESIBIRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI CANCELLAZIONE PER PAGAMENTO ENTRO 12 MESI DAL PROTESTO:**

- 1) Domanda in bollo da € 16,00 indirizzata alla Camera di Commercio competente.
- 2) Originale e relativa fotocopia di ogni singolo effetto protestato e del relativo atto di protesto.
- 3) Se il pagamento avviene direttamente in banca, sull'effetto protestato dovrà essere presente il timbro di quietanza, ben leggibile, firmato dal funzionario preposto, come da fac-simile che segue:

<b>PAGATO</b>
<b>DATA</b>
<b>BANCA</b>
<b>DI.....</b>
<b>FIRMA</b>
<b>FUNZIONARIO</b>

- 4) In mancanza del timbro di quietanza apposto direttamente sull'effetto dovrà essere esibita, in originale (no fotocopie, no fax), la dichiarazione liberatoria rilasciata dal creditore dell'effetto stesso.
- 5) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del creditore che rilascia la dichiarazione liberatoria.
- 6) Per ciascun effetto protestato per il quale si richiede la cancellazione è dovuto un importo di € 8,00 per diritti di segreteria, da versarsi direttamente presso l'Ufficio Protesti, al momento della presentazione della domanda di cancellazione.